

Heropening winkels op maandag 11 mei 2020 - checklist gemeentebestuur

Inhoud

[1. Doelgroep 2](#_Toc39295348)

[2. Algemeen kader 2](#_Toc39295349)

[Naast het beheer van het openbaar domein, kan een gemeente ook individuele ondernemers ondersteunen: 3](#_Toc39295350)

[3. Checklist openbaar domein: 3](#_Toc39295351)

[Beleving 3](#_Toc39295352)

[Coördinatie 4](#_Toc39295353)

[Logistieke omkadering 4](#_Toc39295354)

[Inrichting openbaar domein 4](#_Toc39295355)

[Crowd control 5](#_Toc39295356)

[Bereikbaarheid en circulatie 5](#_Toc39295357)

[Communicatie 6](#_Toc39295358)

[Diversen 6](#_Toc39295359)

[4. Markten en “verkeerscirculatie” 7](#_Toc39295360)

[Markten – algemeen 7](#_Toc39295361)

[Voorstel verkeerscirculatie op markten vanuit verbond vishandelaars 7](#_Toc39295362)

[Model indeling markt Roeselare 8](#_Toc39295363)

[Model inrichting dinsdagmarkt Niel 9](#_Toc39295364)

# Doelgroep

|  |  |
| --- | --- |
| **Winkels** | **Ambulante handel** |
| * Alleenstaande winkels
* Winkels in lokale concentraties
* Retailparken
* Winkelstraten
 | * Alleenstaande kramen
* Markten
 |

# Algemeen kader

* In de zaak = verantwoordelijkheid van de handelaar
* Net buiten de zaak = gedeelde verantwoordelijkheid handelaar/gemeentebestuur
* Publiek domein = verantwoordelijkheid gemeentebestuur



**Of wanneer social distancing niet gegarandeerd is**

## Naast het beheer van het openbaar domein, kan een gemeente ook individuele ondernemers ondersteunen:

* Informeren en verspreiden van goede voorbeelden, in lijn met de generieke en sectorgidsen

<https://www.unizo.be/coronatoolkit-back-business>

* Advies te verlenen al dan niet in samenwerking met externe (lokale) adviseurs, bijvoorbeeld:
	+ Bepalen maximaal aantal aanwezigen
	+ Inrichting van de winkel: creatie van geschikte interne looplijnen, afscheidingen, organisatie van afhaaltogen, …
	+ Speciale verkoopformules: afhalingen, winkelen op afspraak, …
* Beschikbaarheid van handgels, mondmaskers, afstandsstickers, plexiglas, … te faciliteren door het aan te bieden, of door leveranciers te bundelen, zie <https://www.unizo.be/tools/back-business-tijden-van-corona>

# Checklist openbaar domein:

|  |  |
| --- | --- |
| Beleving | * Maak van de heropening een aangename ervaring
	+ met goede info vooraf,
	+ een vriendelijke omkadering ter plekke
	+ en dan pas controle en handhaving
* Kijk naar kleinschalige initiatieven
	+ Versterk ondernemers om hun eigen acties op te zetten
	+ Vraag event-bureaus kleine concepten uit te werken voor jouw stad of gemeente (een onthaal-butler of vriendelijke fee…)
* Zet het lokaal winkelen in de verf
	+ Winkelhier-banners
	+ Denk aan een beloningssysteem voor mensen die lokaal winkelen
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Coördinatie | * Stel vanuit de gemeente/stad een aanspreekpunt aan (desnoods per winkelgebied) die de coördinatie verzorgt met de diverse diensten van de stad
* Zorg dat het duidelijk is wie ondernemers kunnen aanspreken bij problemen die zijn opmerken in hun zaak (zoals klanten die mondmasker weigeren te dragen, groepjes mensen die zich verzamelen, …)
* Werk de maatregelen uit samen met de lokale winkeliers of doe beroep op UNIZO
* Laat je adviseren door lokale eventbureau’s waar nodig & mogelijk (ook met oog op verdere versoepeling van de maatregelen)
 |
| Logistieke omkadering* Winkelhierbanners
* Openbare toiletten
* Publieke hygiënemaatregelen
 | * Hang de WinkelHier-straatoverspanningen uit & communiceer naar de burgers het belang van lokaal te kopen (je kan hiervoor ook getuigenissen van verenigingen voor gebruiken om het belang te duiden)
* Voorzie bijkomende sanitaire voorzieningen (ontsmettingszuilen, toiletten, verschoningsplekken voor baby’s …) > leveranciers kan u hier vinden <https://www.unizo.be/tools/back-business-tijden-van-corona>
* Bekijk samen met handelaars welke middelen er gezamenlijk nodig zijn en hoe u dit mee kan ondersteunen
* Affiches en vloerstickers om het wachten te verduidelijken <https://www.unizo.be/tools/back-business-tijden-van-corona>
* Hygiënische stock (handgels, handschoenen, mondmaskers, spatschermen)
* Plexi-schermen voor in de winkel
* Linten
* Plaatsen nadarhekken
 |
| Inrichting openbaar domein | * Verruim de markt zodat de kramen op min. 1.5 meter van elkaar kunnen staan
* Voorzie duidelijke circulatie- en looplijnen
	+ Bevorder de circulatie en vermijd dat zitbanken gebruikt worden
	+ Voorzie handgels en ontsmettingsmiddelen op deze plaatsen: garages, grote parkings, grote pleinen
 |
| Crowd control | * + Voorzie op je parkeerplaatsen, aanloopstraten, winkelstraten en markten een duidelijke circulatie en regels
	+ Parkeerroute (ondersteun met stewards & politie die parkeren en verkeer regelen)
	+ Creëer ruimte voor voetgangers. Maak de winkelstraat eventueel autovrij zodat je meer ruimte krijgt. Bvb Rijvakken scheiden en voorbehouden voor doorstroming shoppers en voetpaden zo gebruiken voor wachtrij naar winkel
	+ Zorg dat er een duidelijke route is naar en van de winkels (zonder kruisende voetgangers waar mogelijk)
	+ Vermijd grote drukte op 1 plek
* Andere crowdcontrol-maatregelen, zoals monitoring via camera’s, smart toepassingen, sluizen, …
	+ Zorg dat er duidelijk gecommuniceerd wordt over het gebruik van trappen en liften
		- 1 trap om naar de garage af te dalen
		- 1 trap om naar boven te komen
		- 1 persoon per lift per keer (lift te ontsmetten op regelmatige basis)
 |
| Bereikbaarheid en circulatie* Openbaar vervoer
* Hernemen shuttles in centrumsteden ?
* Parkeervoorzieningen
	+ aanbod voor auto’s en fietsen
	+ Prijszetting en controle
	+ Nudging: looplijnen in ondergrondse en bovengrondse parkings
 | * Organiseer de circulatie naar je stad of gemeente. Creëer ook ruimte voor fietsers
* Extra shop & go-plaatsen voor afhaling bestellingen
* Voorzie op je parkeerplaatsen een duidelijke circulatie en regels
	+ Werk met voordeeltarieven of gratis parkeren om de aantrekkelijkheid te verhogen
	+ Ondersteun dit door aanwezigheid van butlers, stewards, stadswachten of eventueel politie
* Zorg voor (vriendelijke) duidelijkheid rond eventuele verplichte trajecten
* Openbaar vervoer en pendeldienst naar het centrum
* Deelfietsen en deelmobiliteit > voorzie hier ontsmettingsmiddelen
 |
| Communicatie | * Communiceer duidelijk de regels
	+ Handleiding voor winkelende mensen
	+ Afspraken en gevolgen voor het niet naleven van de afspraken
* Controleer het naleven van de algemene regels door bezoekers
	+ Onthaalbutlers, hostessen, feeën…
	+ Stewards, stadswachten
	+ Politie
 |
| Diversen | * Belastingen en retributies (want de omzetten zullen wellicht lager blijven dan in “normale” tijden)
* Verruiming openingsuren
* Hergebruik uitzonderingen op zondagsopeningen die niet gebruikt zijn in maart en april
 |

# Markten en “verkeerscirculatie”

## Markten – algemeen

* Uitbreidingen, verplaatsingen, alternatieve locaties, …
* 1,5 tot 3 meter afstand tussen de kramen, afhankelijk van de gebruikelijke wachtrijen aan de betreffende kramen
* Verbreden gangpad waar het kan
* Verkeerscirculatie via eenrichtingsverkeer, eventueel ondersteund door nadars, zodat elkaar kruisend verkeer wordt vermeden
* Er wordt gewerkt met doorgaand verkeer en plaatselijk verkeer (voor wie aan een kraam wil aankopen)
* Aanduiden social distance aan wachtrijen
* Bevorderen doorstroom (geen verbruik ter plaatse, geen tafeltjes…)
* Beurtrollen
* Extra markten, verruimen uren markt
* Maximaal werken met bestellingen

## Voorstel verkeerscirculatie op markten vanuit verbond vishandelaars



## Model indeling markt Roeselare



## Model inrichting dinsdagmarkt Niel



